



AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT

N° 00.000.087/AONR/MINEE/CIPM/2026 DU 01 JUIL 2026

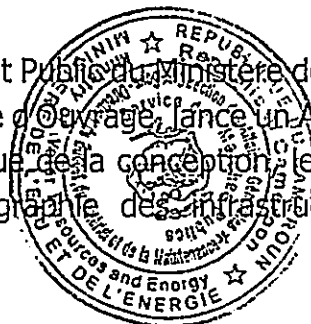
POUR LA SELECTION D'UN CABINET D'ETUDES DEVANT ASSURER LA
CONCEPTION, LE DEVELOPPEMENT ET LE REDEPLOIEMENT D'UNE
PLATEFORME SIG POUR LA CARTOGRAPHIE DES INFRASTRUCTURES
ELECTRIQUES ET HYDRAULIQUES DU MINEE. (EN PROCEDURE D'URGENCE)

FINANCEMENT : BUDGET D'INVESTISSEMENT PUBLIC DU MINISTERE DE L'EAU ET DE
L'ENERGIE, EXERCICE 2026.

MAITRE D'OUVRAGE : MINISTRE DE L'EAU ET DE L'ENERGIE

1. Objet de l'Appel d'Offres

Dans le cadre de l'exécution du Budget d'Investissement Public du Ministère de l'Eau et de l'Energie, exercice 2026, le Ministre de l'Eau et de l'Energie, Maitre d'Ouvrage, lance un Appel d'Offres National Restreint pour la sélection d'un Cabinet d'Études en vue de la conception, le développement et le redéploiement d'une plateforme SIG pour la cartographie des infrastructures électriques et hydrauliques du MINEE.



2. Consistance des prestations

Les prestations consistent à :

Etape 1 : La conception et les études préliminaires

- Les études diagnostic des défis du secteur de l'eau et de l'énergie ;
- L'identification des problématiques des projets infrastructures énergétiques, hydrauliques et d'assainissement liquide.
- L'analyse des besoins et la modélisation du Système d'Information ;
- La conception de l'architecture technique (serveurs, Système de Gestion de Base de Données (SGBD) spatiaux).
- La définition des standards de données pour les infrastructures énergétiques, hydrauliques relatives au potentiel, à la production, au stockage, au transport, à la distribution et à la consommation, et d'assainissement liquide.

Etape 2 : L'Acquisition et la préparation des données

- La revue documentaire du fonctionnement du secteur de l'eau et de l'énergie (acteurs, rôles, interaction, procédures, ...).
- Les levés de terrain par GPS (Global Positioning System) /GNSS (Global Navigation Satellite System) de haute précision.

- La numérisation et conversion des plans existants (DAO, papier).
- L'intégration de données SIG existantes (Shapefiles, GeoJSON).

Etape 3 : La collecte de données du terrain

- La capture exhaustive des infrastructures énergétiques et hydrauliques d'au moins une Région pilote ;
- Le déploiement d'équipes de collecte utilisant des formulaires structurés et des équipements GNSS de précision ;
- La mise en œuvre d'un mécanisme de contrôle de qualité rigoureux pour garantir la fiabilité et l'exhaustivité de la base de données.

Etape 4 : Le développement de la plateforme SIG

- La mise en place du SGBD géographique (PostGIS/PostgreSQL, Oracle Spatial, etc.).
- Le développement de l'interface cartographique web avec Dashboard pour suivi des indicateurs de performance du secteur de l'eau et de l'énergie.
- L'intégration de fonctionnalités d'analyse spatiale et de requêtage (requêtes SQL (Structured Query Language)).
- Le développement de modules spécifiques pour le suivi des actifs énergétiques et hydrauliques ;
- Le développement d'une version mobile pour la collecte des données.

Etape 5 : L'acquisition des infrastructures informatiques

Une fois le SIG conçu, son déploiement nécessite un serveur aux performances optimisées. Le consultant assurera également la fourniture et la livraison du matériel. Ces équipements devront répondre scrupuleusement aux spécifications techniques définies. La prestation inclut la livraison des matériels suivants :

1. Serveur

- Processeur : Intel® Xeon® Scalable de 4ème génération au minimum.
- Cœurs : minimum 16 cœurs par processeur.
- Mémoire Cache : 35 Mo à 105 Mo L3.
- Nombre de processeurs : 2.
- Mémoire vive : minimum 32 Go DDR5.
- Stockage : Disques NVMe SSD ou SAS SSD.
- Sécurité : Module TPM 2.0 obligatoire, Silicon Root of Trust.
- Réseau : Adaptateur Ethernet 10 GbE SFP+ ou RJ45 (Le 1 Gb est insuffisant pour les serveurs modernes).
- Écran : Moniteur LED 24" Full HD.

2. Ordinateur de bureau

- Processeur : Intel Core i5-13500 au minimum.
- Mémoire vive : minimum 16 Go DDR4/DDR5.
- Stockage : SSD NVMe M.2 de 512 Go ou 1 To.
- Graphique : Intel UHD Graphics 770 ou carte dédiée NVIDIA T400/T1000.
- Connectique : Sorties HDMI 2.1 et DisplayPort 1.4.
- Réseau : Gigabit Ethernet + Wi-Fi 6E/Bluetooth 5.3 intégré.
- Écran : minimum 24" IPS Full HD.

3. Ordinateur portable

- Processeur : Intel Core i7 de 13ème génération au minimum.
- Mémoire vive : 32 Go DDR5 minimum.
- Stockage : 1 To SSD NVMe.
- Écran : minimum 14 pouces IPS Anti-reflet Full HD (1920x1080).
- Connectivity : Ports Thunderbolt 4 / USB-C, HDMI.
- Clavier: AZERTY rétroéclairé.

- Autonomie : Batterie 3 cellules / 50Wh+ avec charge rapide.

4. Onduleurs

- 2000 VA pour le serveur et 750 VA pour les desktops
- Technologie : On-Line Double Conversion.
- Gestion : Carte de gestion réseau incluse pour le monitoring à distance.
- Compatibilité : Batteries Lithium-Ion pour une durée de vie doublée par rapport au plomb.

5. Copieur Multifonction (A3/A4)

- Vitesse : Jusqu'à 45 - 55 ppm (Noir et Couleur).
- Mémoire: 4 Go à 8 Go.
- Stockage interne : SSD 128 Go ou 256 Go pour le stockage des documents.
- Scanner : Numérisation recto-verso en un seul passage.
- Écran : Tactile couleur de 10 pouces (25 cm) type tablette.
- Fonctions avancées : Impression via Cloud, AirPrint, NFC.

6. Vidéoprojecteur

- Source lumineuse : Laser (Remplace la lampe mercure 240W pour une durée de vie de 20 000 à 30 000 heures sans entretien).
- Luminosité : 4 000 à 5 000 ANSI Lumens (pour une utilisation en salle éclairée).
- Résolution : WUXGA (1920x1200) ou 4K.
- Contraste: 300 000:1 ou plus.
- Connectivité: HDMI 2.0, USB Display, Wi-Fi Screen Mirroring.

7. Logiciels et Licences

- Serveur: Microsoft Windows Server 2022
- Poste client : Microsoft Windows 11 Professionnel 64 bits.
- Antivirus : Solution EDR avec gestion centralisée.

8. Stockage amovible

- Clé USB: 128 Go minimum, Norme USB 3.2 Gen 2.
- Disque dur externe : 1 To SSD.

Etape 6 : Le déploiement et l'intégration

- Installation et configuration sur serveur ;
- Intégration avec les systèmes existants ;
- Mise en place de la sécurité et des droits d'accès ;
- Déploiement et tests.

Etape 7 : La formation et Support

- Formation des équipes techniques à la maintenance et à l'exploitation de la plateforme.
- Rédaction de la documentation technique et des guides utilisateurs.
- Support technique post-déploiement.

3. Tranches/Allotissement

Les prestations, objet du présent Avis d'Appel d'Offres vont s'exécuter en un lot unique.

4. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel des prestations à l'issue des études préalables est de : *quatre-vingt-dix millions (90 000 000) francs CFA.*

5. Délai prévisionnel d'exécution

Le délai maximum d'exécution prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation de cette prestation est de sept (07) mois. Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de démarrer les prestations.

6. Lieu d'exécution des prestations

Etendue du territoire.

7. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres est restreinte aux candidats pré-qualifiés.

| N° | Noms | Adresse |
|-----------|--|--|
| 1 | FISCAGEST CONSULTING AND CONTRACTOR | TEL : 690 61 83 25 ; Email : gedeonjoe@yahoo.com |
| 2 | SPRINT PAY CAMEROON | TEL : 699 21 83 11 ; Email : contact@sprint-pay.com |
| 3 | AFREETECH CAMEROON SARL | TEL : 696 33 43 91 ; Email : info@afeetech.com |
| 4 | GROUPEMENT INGERIS CONSULT/BRAINSTORM | TEL : 697 72 40 26 ; Email : contact@ingeris.cm |
| 5 | GROUPEMENT SOGEFI/ETAFAT | TEL : 699 21 83 11 ; Email : wfs@position.cm |

8. Financement

Les prestations objet du présent Appel d'offres sont financées par le Budget d'Investissement Public du Ministère de l'Eau et de l'Energie, exercice 2026 sur la ligne d'imputation budgétaire n°60 32 343 2 33000001 0133 523619.

9. Mode de soumission

La soumission pour cette consultation se fera **exclusivement en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>**, sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

10. Caution de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission timbré au tarif en vigueur, acquitté à la main, délivré par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics dont la liste figure dans la pièce 14 du DAO d'un montant de **un million huit cent mille (1 800 000) francs CFA**, assorti du récépissé de consignation (CDEC) et valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres. ***L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre.*** Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

11. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté aux heures ouvrables au Ministère de L'Eau et de l'Energie, Direction des Affaires Générales, Service des Marché Publics, 3eme étage de la Tour Immeuble Ministériel N° 1 porte N° 03T12 12, B.P. 70 Yaoundé, Tel (237) 222 22 83 13, dès publication du présent Avis.

Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm) ou sur tout autre moyen de communication électronique indiqué par le Maître d'Ouvrage.

12. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

La version physique du dossier peut être obtenue au Ministère de l'Eau et de l'Energie, Direction des Affaires Générales, Service des Marchés Publics, 3ème étage de la TOUR Immeuble Ministériel N°1 porte N°3T12, BP 70 Yaoundé, Tél : 222 23 00 1 dès publication du présent avis, contre présentation d'une quittance de versement d'une somme non remboursable de quatre vingt dix mille (90 000) FCFA, payable au Trésor Public.

Lors du retrait du DAO, les soumissionnaires devront se faire enregistrer en laissant leur adresse complète. (B.P., Fax, e-mail, Téléphone, etc.).

Il est également possible d'obtenir la version électronique du dossier par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission par voie électronique est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO

13. Remise des offres

La soumission étant en ligne, l'offre rédigée en français ou en anglais, devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le 16 Aout 2026 à **10 heures précises**. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-dessus dans les délais impartis.

Taille et format des fichiers

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 Mo pour l'Offre Administrative;
- 15 Mo pour l'Offre Technique;
- 5 Mo pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

14. Recevabilité des plis

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- Les plis portant les indications sur l'identité du soumissionnaire ;
- Les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- Les plis non-conformes au mode de soumission.
- Les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission non timbrée et ne disposant pas d'un récépissé de consignation délivré par la CDEC, délivré par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

15. Ouverture des plis

L'ouverture des offres se fera en deux temps, l'ouverture des offres administratives et techniques interviendra dans un premier temps, suivi dans un second temps de celle des offres financières des soumissionnaires ayant obtenu la note technique supérieure ou égale à 80 points sur 100.

L'ouverture des offres administrative et technique aura lieu au Ministère de l'Eau et de l'Energie, le 2026 à partir de 11h 00 heures, par la Commission Interne de Passation des Marchés, (CIPM) auprès du MINEE dans la salle de réunion sise au Bâtiment Annexe N°2 du MINEE à MVOG ADA abritant la Commission Interne.

Seuls les soumissionnaires peuvent prendre part à cette séance d'ouverture ou se faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.

Le défaut de présentation de l'offre financière témoin entraîne l'irrecevabilité de l'offre du candidat concerné, dès l'ouverture des plis par la Commission de passation des Marchés.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux dispositions du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis de D'Appel d'Offres

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, après un délai de 48 heures accordées par la Commission, l'offre sera rejetée.

Critères d'évaluation

16.1- Critères éliminatoires

- L'absence ou non-conformité du cautionnement de soumission à l'ouverture des plis ;
- La non-production au-delà de 48h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente (excepté le cautionnement de soumission) ;
- Les fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou des pièces falsifiées ;
- La Note Technique inférieure à 80 points sur 100 ;
- L'absence de la capacité financière supérieure ou égale à : \geq vingt-sept millions (27 000 000) francs CFA.
- L'absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon des marchés au cours des trois dernières années (dans l'offre technique) ;
- *Le non-respect du format de fichier des offres pour les soumissions en lignes ;*
- L'absence d'un prix unitaire quantifié dans l'offre financière ;
- L'absence d'un élément de l'offre financière (la soumission; les BPU, le DQE) ;
- L'absence de la charte d'intégrité datée et signée ;
- La présence des informations financière dans l'offre administrative et technique ;
- L'absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée ;
- L'absence d'une copie de l'offre financière témoin à l'ouverture ;
- L'absence de la clé de sauvegarde ;
- La non acceptation du CCAP et du TDR paraphé, daté et signé, assortie de la mention « lu et approuvé ».

16.2- Critères essentiels

Les offres techniques seront évaluées sur cent (100) points notées suivant les critères essentiels ci-après :

| N° | CRITERES ESSENTIELS | Notation (Points) |
|----|---|-------------------|
| 1 | Présentation générale de l'offre | 5 |
| 2 | Expérience du soumissionnaire | 15 |
| 3 | Qualification et compétence des experts | 50 |

| | | |
|-------|--|-----|
| 4 | Méthodologie proposée en adéquation avec les TDR | 20 |
| 5 | Solvabilité et capacités financières | 5 |
| 6 | Moyens matériels et logistiques | 5 |
| TOTAL | | 100 |

Seules les offres financières des soumissionnaires dont l'offre technique aura été déclarée recevable à l'issue de l'examen de la conformité des pièces administratives (1ère étape) et de l'évaluation technique (2ème étape) seront évaluées et notées, en fonction des critères ci-après :

$$NM = MMd \times 100 / MS$$

NM = Note relative au montant de l'offre financière du soumissionnaire ;

MMd = Montant évalué de l'offre la moins-disante ;

MS = Montant évalué du soumissionnaire.

Une pondération sera faite entre la note technique et la note financière pour obtenir la note finale N (note technico-financière) suivant la formule ci-après :

$$N = [(80 \times \text{Note Technique}) + (20 \times \text{Note Financière})] / 100$$

16. Attribution

Le Maître d'Ouvrage attribuera le marché au soumissionnaire présentant l'offre évaluée la mieux disante par combinaison des critères techniques financiers.

17. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant la durée de 90 jours à partir de la date limite initiale fixée pour la remise des offres.

18. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables soit à la Direction des Affaires Générales / Service de Passation des Marchés du MINEE Tél : 222 22 61 83, soit à la Direction des Energies Renouvelables et de la Maîtrise de l'Energie, ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.publiccontracts.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>.

19. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48, l'ARMP au numéro Ou le MO au numéro

Yaoundé le 01 JUL 2026

Le Ministre de l'Eau et de l'Energie,
(Maître d'Ouvrage)



Eloundou Essomba Gaston

Copies :

- MINMAP (pour information);
- ARMP (pour publication);
- DAG/MINEE (pour archivage);
- CIPM (pour information);
- Affichage chrono.



NATIONAL RESTRICTED INVITATION TO TENDER
0 N° 0 0 0 0 8 & /AONR/MINEE/CIPM/2026 DU 01 JUL 2026

**FOR THE SELECTION OF A CONSULTANT TO THE DESIGN,
DEVELOPMENT, AND REDEPLOYMENT OF A GIS PLATFORM FOR THE
MAPPING OF ELECTRICAL AND HYDRAULIC INFRASTRUCTURES OF
THE MINEE. (IN EMERGENCY PROCEDURE)**

**FINANCING: PUBLIC INVESTMENT BUDGET OF THE MINISTRY OF
WATER AND ENERGY, FISCAL YEAR 2026**

**PROJECT OWNER: THE MINISTER OF WATER RESOURCES AND
ENERGY**

1. Purpose of the call tenders

Within the framework of the implementation of the Public Investment Budget of the Ministry of Water and Energy, fiscal year 2026, the Minister of Water and Energy, as Project Owner, hereby launches an Open National Call for Tenders for the selection of a Consultant to carry out the situational analysis and to develop a national clean cooking strategy for Cameroon.

The works shall be tendered for in one (1) lot:

2. Scope of works

The services covered by this Notice consist of:

Step 1: Design and the Preliminary Studies

- Diagnostic studies of the challenges in the water and energy sector;
- Identification of issues related to energy, water, and liquid sanitation infrastructure projects.
- Needs analysis and modeling of the Information System;
- Design of the technical architecture (servers, spatial Database Management Systems (DBMS)).
- Definition of data standards for energy and water infrastructure relating to potential, production, storage, transport, distribution, and consumption, as well as liquid sanitation.

Step 2: Data Acquisition and Preparation

- Documentary review of the functioning of the water and energy sector (actors, roles, interaction, procedures, ...).
- High-precision GPS (Global Positioning System) / GNSS (Global Navigation Satellite System) field surveys.
- Digitization and conversion of existing plans (CAD, paper).
- Integration of existing GIS data (Shapefiles, GeoJSON).

Step 3: Field Data Collection

- Exhaustive capture of energy and hydraulic infrastructures of at least one pilot Region;
- Deployment of collection teams using structured forms and precision GNSS equipment;
- Implementation of a rigorous quality control mechanism to guarantee the reliability and exhaustiveness of the database.

Step 4: GIS Platform Development

- Implementation of the geographic DBMS (PostGIS/PostgreSQL, Oracle Spatial, etc.).
- Development of the web mapping interface with a Dashboard for monitoring water and energy sector performance indicators.
- Integration of spatial analysis and querying functionalities (SQL (Structured Query Language) queries).

- Development of specific modules for monitoring energy and water assets;
- Development of a mobile version for data collection.

Step 5: Acquisition of IT Infrastructure

Once the GIS is designed, its deployment requires a server with optimized performance. The consultant will also ensure the procurement and delivery of the equipment. This equipment must strictly comply with the defined technical specifications. The service includes the delivery of the following materials:

1. Server (High Performance)

- Processor: Intel® Xeon® Scalable 4th generation minimum.
- Cores: Minimum 16 cores per processor.
- Cache Memory: 35 MB to 105 MB L3.
- Number of processors: 2.
- RAM: Minimum 32 GB DDR5.
- Storage: NVMe SSD or SAS SSD disks.
- Security: TPM 2.0 module mandatory, Silicon Root of Trust.
- Network: 10 GbE SFP+ or RJ45 Ethernet adapter (1 Gb is insufficient for modern servers).
- Screen: 24" Full HD LED monitor.

2. Desktop Computer

- Processor: Intel Core i5-13500 minimum.
- RAM: Minimum 16 GB DDR4/DDR5.
- Storage: 512 GB or 1 TB M.2 NVMe SSD.
- Graphics: Intel UHD Graphics 770 or dedicated NVIDIA T400/T1000 card.
- Connectivity: HDMI 2.1 and DisplayPort 1.4 outputs.
- Network: Gigabit Ethernet + integrated Wi-Fi 6E/Bluetooth 5.3.
- Screen: Minimum 24" IPS Full HD.

3. Laptop

- Processor: Intel Core i7 13th generation minimum.
- RAM: 32 GB DDR5 minimum.
- Storage: 1 TB NVMe SSD.
- Screen: Minimum 14-inch IPS Anti-glare Full HD (1920x1080).
- Connectivity: Thunderbolt 4 / USB-C ports, HDMI.
- Keyboard: Backlit AZERTY.
- Battery Life: 3-cell / 50Wh+ battery with fast charge.

4. UPS (Uninterruptible Power Supplies)

- 2000 VA for the server and 750 VA for the desktops.
- Technology: On-Line Double Conversion.
- Management: Network management card included for remote monitoring.
- Compatibility: Lithium-Ion batteries for double the lifespan compared to lead-acid.

5. Multifunctional Copier (A3/A4)

- Speed: Up to 45 - 55 ppm (Black and Color).
- Memory: 4 GB to 8 GB.
- Internal Storage: 128 GB or 256 GB SSD for document storage.
- Scanner: Single-pass duplex scanning.
- Screen: 10-inch (25 cm) tablet-type color touchscreen.
- Advanced Functions: Cloud Printing, AirPrint, NFC.

6. Video Projector

- Light Source: Laser (Replaces the 240W mercury lamp for a lifespan of 20,000 to 30,000 hours without maintenance).
- Brightness: 4,000 to 5,000 ANSI Lumens (for use in lit rooms).
- Resolution: WUXGA (1920x1200) or 4K.
- Contrast: 300,000:1 or more.
- Connectivity: HDMI 2.0, USB Display, Wi-Fi Screen Mirroring.

7. Software and Licenses

- Server: Microsoft Windows Server 2022 (Standard or Datacenter).
- Client Station: Microsoft Windows 11 Pro 64-bit (End of Windows 10 support in 2025).

- Antivirus: EDR solution with centralized management.
8. Removable Storage
- USB Key: 128 GB minimum, USB 3.2 Gen 2 standard.
 - External Hard Drive: 1 TB SSD

Step 6: Deployment and Integration

- Installation and configuration on server;
- Integration with existing systems;
- Implementation of security and access rights;
- Deployment and testing.

Step 7: Training and Support

- Training of technical teams in the maintenance and operation of the platform.
- Drafting of technical documentation and user guides.
- Post-deployment technical support.

3. Allocation

The services covered by this Call for Tenders will be executed as a single lot.

4. Estimated cost

The estimated cost for this service following the preliminary studies is **Ninety million (90,000,000) CFA F.**

5. Timeframe

The maximum execution period provided by the Project Owner for the completion of these services is Seven (07) months. This period runs from the date of notification of the service order to commence the services.

6. Place of execution

Across the entire national territory.

7. Eligibility

The participation to this Call of tenders is restricted exclusively to prequalified Candidates.

| N° | Name | Adress |
|----|---------------------------------------|---|
| 1 | FISCAGEST CONSULTING AND CONTRACTOR | Phone number : 690 61 83 25 ; Email : gèdeonjoe@yahoo.com |
| 2 | SPRINT PAY CAMEROON | Phone number : 699 21 83 11 ; Email : contact@sprint-pay.com |
| 3 | AFREETECH CAMEROON SARL | Phone number : 696 33 43 91 ; Email : info@afeetech.com |
| 4 | GROUPEMENT INGERIS CONSULT/BRAINSTORM | Phone number : 697 72 40 26 ; Email : contact@ingeris.cm |
| 5 | GROUPEMENT SOGEFI/ETAFAT | Phone number : 699 21 83 11 ; Email : wfs@position.cm |

Candidates on this shortlist may not form consortia. However, pre-qualified candidates in consortia may not submit bids individually.

8. Financing

The services covered by this Call for Tenders are financed by the Public Investment Budget of the Ministry of Water and Energy, fiscal year 2026.

9. Submission mode

The submission mode for this consultation is online on the COLEPS platform available at the addresses: <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> and on the COLEPS website. the ARMP (<http://www.armp.cm>).

10. Submission bond

Each bidder must attach to their administrative documents a bid bond, paid by hand, issued by an organization or financial institution approved by the Minister responsible for finance to issue bonds in the field of public contracts and the list of which appears in the

file 13 of this tender, of **One million eight hundred thousand (1,800,000) CFA francs** all taxes included (TTC) and valid up to thirty (30) days beyond the date initial validity of offers. The absence of a bid bond issued by a first-rate bank or a first-class financial organization authorized by the Ministry of Finance to issue bonds in the context of public contracts will result in the outright rejection of the offer. A bid bond produced but having no connection with the consultation concerned is considered absent. The bid bond presented by a bidder during the bid opening session is inadmissible.

11. Consultation of the tender

The tender documents may be freely consulted at Ministry of Water Resources and Energy, Department of General Affairs, Public Contrats Service, 3th floor of Ministerial office building N° 1, door 3T02, P.O.Box 70 Yaounde, Tel: 222 22 61 83, following the publication this tender.

It may also be consulted online on the **COLEPS platform** available at the addresses: <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> and on the ARMP website (<http://www.armac.cm>).

12. Acquisition of tender documents

The physical version of the dossier can be obtained at the Ministry of Water and Energy, Directorate of General Affairs, Public Procurement Service, 3rd floor of the TOUR Ministerial Building N°1, door N°3T12, P.O. Box 70 Yaoundé, Tel: 222 23 00 1, as soon as this notice is published, upon presentation of a payment receipt for a non-refundable sum of **ninety thousand (90,000) CFA francs**, payable to the Public Treasury.

When withdrawing the DAO, bidders must register by leaving their full address (P.O. Box, Fax, e-mail, Telephone, etc.).

It is also possible to obtain the electronic version of the dossier by free download at the addresses indicated above for the electronic version. However, submission by electronic means is conditional upon the payment of the DAO purchase fees.

13. Submission of offers

Offers are written either in French or English and submitted online by the bidder on the COLEPS platform or any other official electronic means of communication to be specified by the project owner no later than 24 March 2024 at 10 AM. A backup copy of the offer recorded on a USB key or CD/DVD must be sent in a sealed envelope with the clear and legible indication "backup copy", in addition to the mention above within the allotted time frame. Reception of backup copies is contingent upon the presentation of a receipt for payment of the DAO purchase fee in the amount of one hundred thousand (100,000) CFA francs, the download of which is free. When submitting backup copies, bidders must register by providing their full contact information (P.O. Box, fax number, phone number, etc.).

File size and format

For online submission, the maximum sizes of documents which will pass through the platform and constituting the bidder's offer are as follows:

- 5 MO for the Administrative Offer;
- 15 MB for the Technical Offer;
- 5 MB for the Financial Offer.

The accepted formats are as follows:

- PDF format for text documents;
- JPEG for images.

The candidate will make sure to use compression software in order to possibly reduce the size of the files to be transmitted.

14. Admissibility of submissions

Will be inadmissible by the Project Owner, the offers:

- received after the submission deadlines and times;

- that do not specify the tender's identification number;
- that do not comply with the submission method;
- for which the sealed envelope of the bake up copy is without indication of the identity of the Call for Tenders as well as the bidder.

Any incomplete offer in accordance with the requirements of the Call for Tender Documents will be declared inadmissible. In particular the absence of a bid bond issued by an organization or financial institution approved by the Minister in charge of finance to issue bonds in the field of public procurement or non-compliance with the models of the documents in the Appeal File Offers, will result in the outright rejection of the offer without any recourse. A bid bond produced but having no connection with the consultation concerned is considered absent. The bid bond presented by a bidder during the bid opening session is inadmissible.

15. Opening of tenders

Bids will be opened in two stages:

The administrative documents and the technical proposals shall be opened on the ... 2.4. JUL 2026 At AA An, by the Internal Public Contracts Committee of the Ministry of Water Resources and Energy (MINEE) in the meeting room located in Building annex N°2 of MINEE at the MVOG ADA-Yaoundé.

Only financial offers from bidders having obtained the qualifying technical score of 75 points out of 100 will be opened at..... [To be specified] by the same Commission and in the same room at a later date after publication of the results of the technical evaluation.

Only bidders may attend this opening session or be represented by a single duly authorized person of their choice, even in the case of a group of companies.

Under penalty of rejection, the required administrative file documents must be produced in originals or certified true copies by the issuing service or the competent administrative authority, in accordance with the stipulations of the Special Regulations of the Call for Tenders. They must be less than three (03) months from the original date of submission of offers or have been established after the date of signature of the call for tenders.

In case of absence or non-compliance of a document from the administrative file when opening the envelopes after a period of 48 hours granted by the Commission, the offer will be rejected.

The opening of the counting session must take place no later than one hour after the deadline for receipt of offers set in the Tender Document.

16. Evaluation criteria

16.1. Elimination Criteria

- Absence or non-conformity of the bid bond during the opening of bids.
- Failure to present a document in the administrative file that was deemed to be non-compliant or missing during the opening of bids (with the exception of the bid bond) after 48 hours.
- False declarations, corrupt practices or falsified documents.
- Technical score below 80 out of 100;
- Absence of financial capacity for an amount equal to or greater than twenty-seven million (27 000 000) francs CFA.
- Absence of a sworn statement of non-abandonment of contracts during the last three years (in the technical bid);
- Failure to respect the format and size of files for bids submitted online.
- Absence of a quantified unit price in the financial bid;
- Absence of an element of the financial bid (the bid, the price schedule, the priced bill of quantities);
- Absence of a dated and signed integrity charter;

- Presence of financial information in the technical or administrative bid;
- Absence of a dated and signed declaration of commitment to comply with environmental and social clauses;
- Absence of a copy of the witness financial bid at the opening session;
- Absence of a backup flash drive;
- Failure to accept the Special Administrative Specifications (CCAP) and ToRs initialled, dated and signed with the mention "read and approved."

16.2. Essential criteria's

Technical offers will be scored according to the following essential criteria:

| No. | ESSENTIAL CRITERIA | Score (Points) |
|-----|--|----------------|
| 1 | General presentation of the offer | 5 |
| 2 | Bidder's references | 15 |
| 3 | Qualifications and skills of experts for the mission | 50 |
| 4 | Proposed methodology in line with the ToR | 20 |
| 5 | Solvency and financial capacity | 5 |
| 6 | Material and logistical resources | 5 |
| | TOTAL | 100 |

Only the financial bids of Bidders whose technical bids have been declared admissible, following the examination of the conformity of administrative documents (phase 1) and technical evaluation (phase 2), shall be evaluated and scored as follows:

$$NM = MMd \times 100 / MS$$

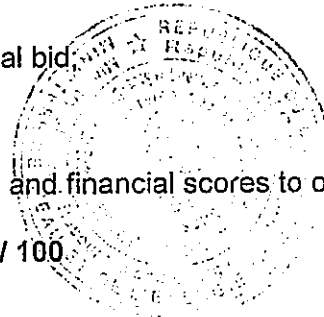
NM= score on the amount of the Bidder's financial bid;

MMd = Estimated amount of the lowest bid;

MS = Estimated amount of the Bidder.

A weighting shall be made between the technical and financial scores to obtain the final score N (technical and financial score) using the formula below:

$$N = [(80 \times \text{Technical Score}) + (20 \times \text{Financial Score})] / 100$$



17. **Contract award**

The Project Owner will award the contract to the bidder whose offer has been evaluated as the best, that is having obtained the best technical-financial score, deemed to be in compliance with the tender file.

18. **Validity period of offers**

Bidders shall be bound by their tenders for a period of 90 days with effect from the tender-submission deadline.

19. **Further information**

For any additional information can be obtained during open hours either from the Ministry of Water Resources and Energy, Department of General Affairs, Public Contrats Service, 3rd floor of Ministerial office building N° 1, door 3T02, Tel: 222 22 61 83 or online on the COLEPS platform available at the addresses: <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>.

20. Fight against corruption and bad practices

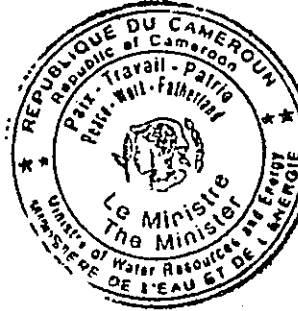
For any denunciation of corrupt practices, facts or acts, please call CONAC at number 1517, the Public Contracts Authority (MINMAP) (SMS or call) at the numbers: (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48, ARMP at number Or the Project Owner at number

Yaoundé, the 01 JUL 2028

**The Minister of Water and Energy,
(Contracting Authority)**

Copies:

- MINMAP (for information);
- ARMP (for publication);
- DAG/MINEE (for archiving);
- CIPM (for information);
- Notice board/Chrono



[Handwritten signature]
Moundou Essomba Gaston